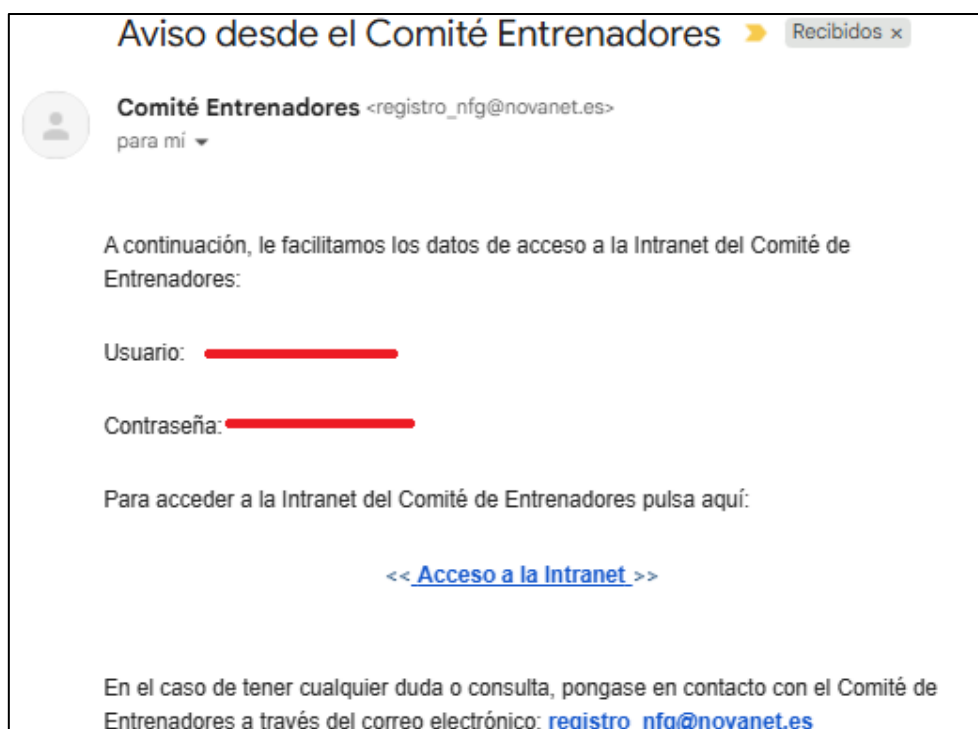


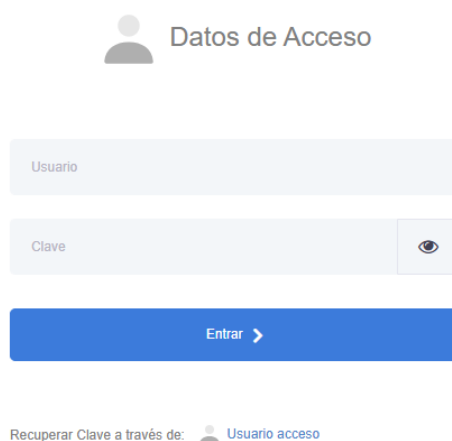
USO INTRANET – AFILIADO AL COMITÉ DE ENTRENADORES

Habéis ido recibiendo a vuestro correo un email como el siguiente:



Si no lo localizáis, mirar en el SPAM o buscar registro_nfg@novanet.es en el buzón de entrada.

Una vez encontrado, pincháis en Acceso a la intranet e introducís el Usuario y la contraseña que habéis recibido en el email, y pincháis en entrar.

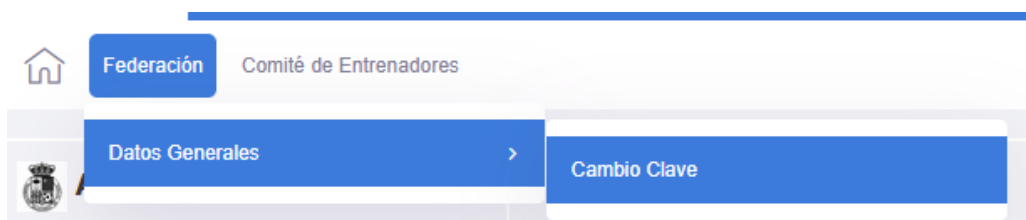
The image shows a login page titled "Datos de Acceso" with a person icon. It features two input fields: "Usuario" and "Clave". The "Clave" field has a toggle icon (an eye) to the right. Below the fields is a blue button labeled "Entrar" with a right-pointing arrow. At the bottom, there is a link: "Recuperar Clave a través de: Usuario acceso".

Una vez dentro, os vamos a ir comentando las funcionalidades de la plataforma:

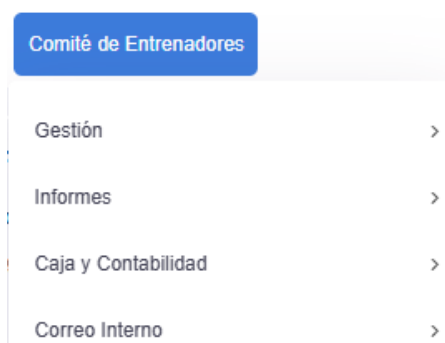
AREA INFORMACION	AREA GESTION
<ul style="list-style-type: none">➤ Gestor Correo Federativo➤ Documentos generales➤ Buscador<ul style="list-style-type: none">- Clubes- Equipos- Licencias➤ Comunicación On-line sanciones	<ul style="list-style-type: none">➤ Cambio Firma Segura➤ Mi Club➤ Gestor de impresión➤ Gestión Licencias On Line

Nada más acceder el Área Información y el Área Gestión, y sus diferentes apartados inferiores, están capados (son los destinados a los clubes).

La primera funcionalidad la tenemos pinchando en Federación – Datos Generales – Cambio de Clave: Aquí se os permite cambiar la contraseña con la que accedéis a la plataforma.



Es en Comité de Entrenadores, donde vamos a encontrar la mayoría de las funciones. Pinchando, se abren 4 desplegables (Gestión / Informes / Caja y Contabilidad / Correo Interno).



En el apartado **Gestión**, nos podemos encontrar:



➔ **Gestión Bolsa de Trabajo:** Nos permite añadir anuncios, por si estamos interesados en encontrar equipo.

1º Pinchamos en Añadir Anuncio.

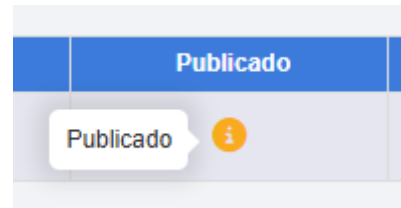
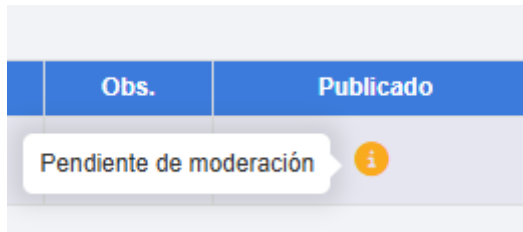
2º Introducimos nuestro número de teléfono.

3º Seleccionamos las categorías para las que estamos disponibles, posteriormente le damos a añadir.

4º Seleccionamos Provincia y posteriormente nuestra localidad.

5º Por último, en observaciones podemos añadir lo que estimemos oportuno (disponibilidad horaria de entrenos, puesto deseado, experiencia como entrenador, etc...)

6º Le damos a grabar. El anuncio pasará a estar pendiente de moderación, y una vez que sea aprobado desde el Comité, pondrá publicado y los clubes podrán verlo.



También podremos eliminar el anuncio si nos hemos equivocado en algo o en el momento que ya hayamos encontrado un equipo.

- ➔ Consulta Bolsa de Trabajo: Nos permite ver los anuncios generados por los clubes si pinchamos en buscar (también podemos seleccionar la provincia y la localidad).

Filtro de búsqueda

Temporada: 2025-2026 Incluir antiguos: Provincia: Ver Todas Localidad: -- Seleccione Provin...

Resultados por página: 20

Código	Club	P. Contacto	Teléfono	Temporada	Publicar	Obs.	Categorías solicitadas
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	2024-2025	30-06-2025	Se busca entrenador para [REDACTED] de primera regional.	1ª REGIONAL ("1RA")

Si estamos interesados, podríamos llamar al número de contacto que nos aparece en el anuncio

- ➔ Estado Cuentas: Nos permite ver nuestros datos personales, consultar nuestros recibos pagados, si tenemos cuotas pendientes (antes de abonarlas poneros en contacto con el Comité), los contratos que hemos tenido, nuestra titulación y nos permite añadir una foto tipo carnet y nuestra firma.

JOSE [REDACTED]

Datos Personales

Identificación: [REDACTED] Colegiado: [REDACTED] Sexo: Masculino Email: [REDACTED]
 Lugar Nacimiento: ZARAGOZA Fecha Nacimiento: [REDACTED] Coche: No
 Domicilio: [REDACTED] N°: 22 Portal/Escalera/Piso: [REDACTED]
 CP: 50009 Provincia: Zaragoza Localidad: Zaragoza
 TIF 1: [REDACTED] TIF 2: [REDACTED]
 IBAN: [REDACTED] Cuenta Bancaria: [REDACTED]

Datos de Empresa

Empresa: [REDACTED] Profesión: [REDACTED] TIF Empresa: [REDACTED]

Recibos Pagados Cuotas Pendientes Contratos Liq. Pendientes Titulaciones Cursos Reciclaje Foto y Firma

Emitido	Código	Descripción	F. Recibo	F. Liquidación	Importe (€)	Tipo Recibo	Liquidado
Entrenador	1496	AUTOMÁTICO	30-07-2024	30-07-2024	34,00		Si
Entrenador	2758	AUTOMÁTICO	18-09-2023	18-09-2023	34,00		Si

Tened en cuenta que la Intranet está desde 2017, y que los contratos anteriores los tenemos registrados en una base de datos, pero aquí aún no están volcados, los iremos metiendo en un futuro.

En el apartado **Informes**, nos encontramos la opción de Certificado de cuotas pagadas, que nos permite consultar y descargar un certificado con las cuotas que se han pagado en el Comité.

Comité de Entrenadores

- Gestión >
- Informes >**
 - Certificado de cuotas pagadas
- Caja y Contabilidad >
- Correo Interno >

CERTIFICADO DE CUOTAS PAGADAS

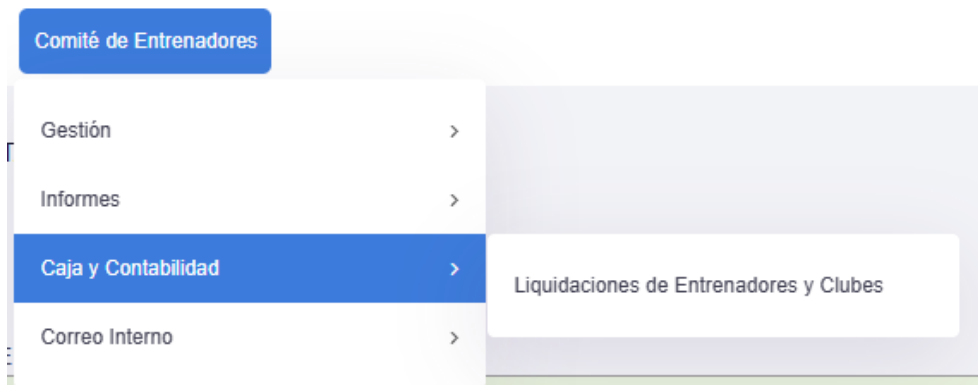
Código: [REDACTED]
 NIF: [REDACTED]
 Nombre y Apellidos: [REDACTED]

Importe	Descripción Tarifa
50,00 €	CUOTA APORTACION (2024-2025)
34,00 €	CUOTA ANUAL JUVENIL (NIVEL I) (2024-2025)
0,00 €	CUOTA APORTACION (2023-2024)
34,00 €	CUOTA ANUAL JUVENIL (NIVEL I) (2023-2024)



Ejemplo, de PDF descargado

En el apartado **Caja y Contabilidad**, no se cargan los datos (capado). Y, por último, en el apartado **Correo Interno**, nos permite únicamente recibir y enviar correos al Comité de Entrenadores.



CORREO INTERNO



Buscar 🔍

Nuevo correo ✉️

Carpetas

✉️ Recibidos

↻ Enviados

🗑 Borrados

Crear nueva 📁

Carpetas - Enviados

Temporada: Últimas dos temporadas ▼

A la atención del Comité de Entrenadores

De:

A*:

Asunto*:

Texto:

B *I* U ~~S~~ **E** **L** **R** **M** ✂️ 📄 📎 📅 14px

📎 Adjuntar archivo

Enviar ✉️